



Bijlage 4a

ICT Organisatie Deelnemers Resultaatverplichte ICT/IV-Opdrachten (RVICTO) J&V+

TenderNed-kenmerk: 407475

1. Bestuursdepartment JenV

Geen beschrijving beschikbaar

2. Centrale opvang Asielzoekers (COA)

Inleiding / Algemeen

Mission Statement ICT

COA ICT biedt alle medewerkers en partners van COA toegang tot informatie, digitale werkplekken en digitale toepassingen. Wij dragen bij aan de leefbare en veilige opvang voor asielzoekers door het vergroten van digitale volwassenheid van medewerkers en partners.

We doen het voor de organisatie

Wij zijn gedreven en betrokken professionals die zorgen dat ICT gewoon werkt. Veilig en duurzaam. Van ethernet-kabel tot mobiele app.

We zijn glashelder, servicegericht en slagvaardig in het ondersteunen van het dagelijkse werk van medewerker en partner. We zorgen dat de medewerkers hun werk kunnen doen. Dat is onze basis.

Transparante samenwerking

Onze toegevoegde waarde: continue verbetering en vernieuwing van onze diensten door open samenwerking met collega's, partners en bewoners. We plaatsen hun behoeftes in het middelpunt en zetten onze expertise en kennis in om onze dienstverlening te verbeteren en te vernieuwen.

Bijdragen aan vernieuwing

Meebewegen met constante verandering is onze kracht. Maatschappelijke ontwikkelingen, veranderende behoeftes en technologische mogelijkheden gaan bij ons altijd hand in hand. We spelen leergierig in op de kansen die digitaal COA biedt. We ontdekken, leren en verbeteren continu. Als experts dragen we bij aan de vernieuwing van de COA-organisatie en -dienstverlening.

Opbouw afdeling ICT

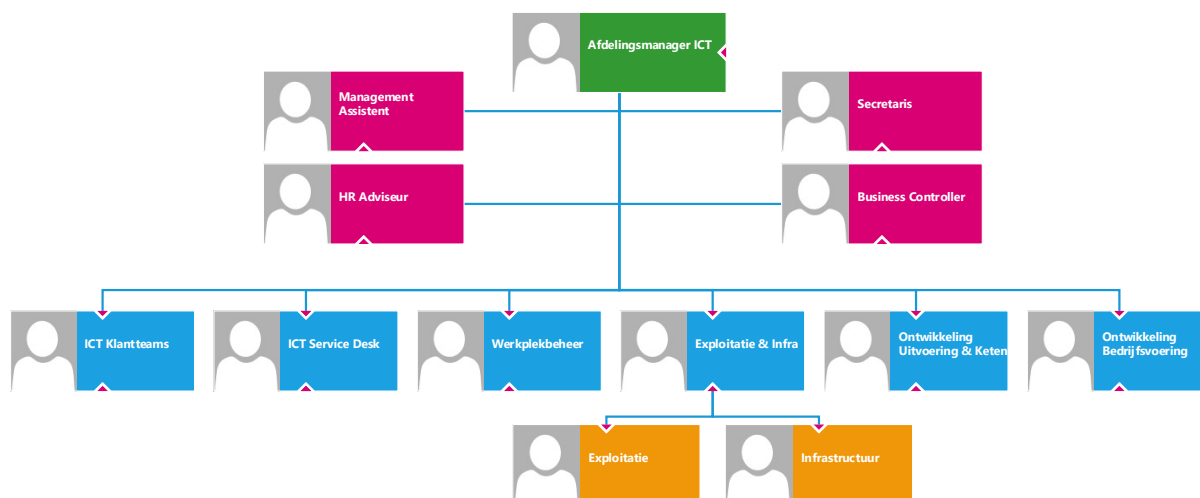
De afdeling ICT is één van de afdelingen van de directie Bedrijfsvoering binnen het COA. De afdeling ICT omvat een zestal teams met ieder hun eigen direct leidinggevende (teamhoofd).

Het betreft:

1. Exploitatie (systeembeheer), Infrastructuur (netwerkbeheer) en SOC
2. Servicedesk
3. Werkplekbeheer
4. Klantteams
5. Ontwikkeling Uitvoering/Keten
6. Ontwikkeling Bedrijfsvoering

Over deze 6 afdelingen heen staat er een projectenorganisatie.

De afdeling ICT wilt ook in de toekomst een slagvaardige afdeling zijn die is aangesloten op de behoeften van de (interne) klant. Daarom zal er in de toekomst binnen de afdeling een herinrichting plaats gaan vinden.



IV-organisatie

Om de ambitieuze organisatiedoelen van het COA te realiseren zijn informatie en technologie key. Het zorgen voor de juiste informatie op de juiste plek in onze processen maakt het mogelijk dat we bewoners begeleiden, samenwerken in de keten, onze organisatie besturen en ons daarover verantwoorden aan de democratie. Daarom wordt, naast de Bedrijfs- en Technische kolom, een IV organisatie gevormd als Informatiekolom. De I-kolom richt zich op de advisering en ondersteuning van de eigenaren van processen, informatie en applicaties en, samen met de technische kolom, op de advisering en ondersteuning van de CIO."

Processen en ketens

De beheerprocessen van de afdeling ICT zijn ingericht conform het ITIL framework. De volgende processen zijn ingeregeld:

- Changemanagement
- Configuratiemanagement
- Incidentmanagement
- Probleemanagement
- Releasemanagement
- Service request management

Hard-/software en technologieën COA

Categorie	Onderdeel
Platformen	Nutanix
	Vmware
	Microsoft SQL Server
	Microsoft Windows
	Microsoft BizTalk Server
	Microsoft SharePoint
	Microsoft Azure
	Mendix
	Progress
	Linux
	Citrix
	Blackberry
	Res Powerfuse
	MS IIS
	SAP
Het COA maakt gebruik van de volgende SAP Modules:	

	• <i>Controlling</i> • <i>Finance</i> • <i>Human Capital Management</i> • <i>Material Management</i> • <i>Plant Maintenance</i> • <i>Sales & Distribution</i> • <i>Project System</i>
	BCT Corsa
	SAP Business Objects
	MS Exchange
	MS Active Directory
	ACI
Ontwikkelmethodieken	LAD/SDM
	ASL
	BiSL
	ITIL
Schattingsmethoden	Functiepuntanalyse
Ontwikkeltools	
Beheer tools	Clientele
	SCCM
	SCOM
	Solarwinds
	Cisco DNA
	Elastic Search (SIEM)
Overige tools	MS Visio
	MS Project
	Sparx Enterprise Architect
	JIRA
	APM, AQM, ATS
	TrendIC
Programmeertalen	Progress Mendix Microsoft C# Microsoft VBA Drupal SAP R/3 .NET
Netwerk	Cisco ACI Cisco LAN Cisco Wlan Cisco DNA Sonus SBC Infoblox Rittal CMC F5 Palo Alto Bluecoat proxy

(Verwachtte) Ontwikkelingen/veranderingen/bijzonderheden

OUTSOURCING

COA-ICT wil zich richten op datgene waarin zij goed is, waar zij meerwaarde biedt en die haar onderscheidend maakt. Het outsourcen van (deel)diensten kan met name op die gebieden waarbij COA-ICT niet onderscheidend is én waar kennis of capaciteit grotendeels extern moet worden verkregen. Gezien de vergaande koppelingen met COA-eigen systemen wil COA-ICT nadrukkelijk de regie blijven voeren over deze (deel)diensten.

CLOUD

Met een gefaseerde inzet van publieke en hybride clouddiensten wil COA-ICT haar werkprocessen en organisatie verder optimaliseren, innoveren en wendbaarder maken. De cloudstrategie draagt bij aan de efficiënte en flexibele levering van kwalitatief hoogwaardig en innovatieve ICT-dienstverlening, waarbij het COA optimaal op de toekomst is voorbereid.

Het COA maakt gebruik van, en zal steeds meer, op een verantwoorde manier gebruik maken van SaaS, IaaS en PaaS cloud servicemodellen voor haar bedrijfsvoerings-, beleidsmatige en operationele taken. SaaS toepassingen worden door de leverancier aangeboden vanuit de eigen deploymentmodellen (afname geschiedt onder bepaalde voorwaarden en conform het informatiebeveiligingsbeleid). Om departementvertrouwelijke (DepV) gebaseerde diensten in de cloud te kunnen hosten, wordt voor de IaaS en PaaS servicemodellen gebruik gemaakt van het JenV 'trusted cloud' concept. Hierbij zullen diensten geïntegreerd zijn met de traditionele on-premises omgevingen van het COA waardoor sprake is van een hybride omgeving. Gebruik van de publieke cloud maakt het COA meer wendbaar, innovatief en klaar voor huidige en toekomstige ICT-ontwikkelingen en noodzakelijk om de risico's van legacy ICT te voorkomen.

Exploitatie en Infrastructuur

Team ICT Infrastructuur is verantwoordelijk voor het dagelijks operationeel beheer en wijzigingen op de datacenter systemen en alle netwerkcomponenten op alle locaties. Wij realiseren, beheren en onderhouden de backbone voor de applicaties die onze medewerkers gebruiken en dragen zorg voor een operationele Internettoegang voor onze bewoners. Het team is ondermeer verantwoordelijk voor:

- Netwerkbeheer
 - Telefonie & telecom
 - Netwerkbeheer
- Exploitatie
 - Hosting
 - Housing
 - Systeembeheer
- ICT Security
 - SOC / SIEM
 - IT Security (Netwerk/System/Applicatie)
- Licentiebeheer
- ICT projecten

ICT Service Desk

De ICT Servicedesk fungeert als single point of contact voor alle medewerkers van het COA m.b.t. de ICT producten en diensten.

De belangrijkste taken van de ICT Servicedesk omvat Gebruikersondersteuning en Communicatie.

Gebruikersondersteuning: Registreren, classificeren en analyseren van alle vragen, verzoeken en incidenten met betrekking tot ICT-dienstverlening. Daarnaast biedt de Servicedesk eerstelijnsondersteuning bij het gebruik van de COA ICT-diensten.

Communicatie: Het informeren van de organisatie bij downtime (gepland en ongepland) en onderhoud.

De ICT Servicedesk is te typeren als een virtueel servicedesk team. Een virtuele servicedesk wil zeggen dat het SD team niet per se fysiek aanwezig is op dezelfde locatie(s) als de gebruikers.

De medewerkers van de ICT Servicedesk werken hoofdzakelijk vanuit huis en zo nu en dan op het centraal bureau in Den Haag.

Meldingen komen binnen via telefoon, mail en serviceportaal. Op de Rijnstraat in Den Haag is dagelijks één Servicedeskmedewerker aanwezig voor onsite support op die locatie. Alle overige eerstelijnsondersteuning wordt telefonisch geleverd.

ICT Werkplekbeheer

ICT werkplekbeheer is (mede)verantwoordelijk voor de beschikbaarheid van ICT infrastructuur op nieuwe en bestaande locaties. Daarnaast bieden zij onsite tweedelijnsondersteuning aan COA medewerkers en externe gebruikers en partijen, die gebruik maken van de COA ICT producten en diensten op locatie.

Daarbij gaat om een breed scala aan producten en diensten op het gebied van telefonie, portofonie, locatie- en persoonsgebonden middelen/werkplekken.

Het leveren van onsite support is een activiteit die veel zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en initiatief met zich meebrengt. De medewerkers van ICT Werkplekbeheer zijn onderdeel van een team dat zeer decentraal werkt.

ICT Klantteams

Het klantteams ICT biedt een brugfunctie tussen de klant- en ICT organisatie en is daarin sparringpartner. Binnen het klantteam zijn de business analisten en regievoerders verantwoordelijk voor de uitwerking van complexe ICT Organisatie deelnemers Resultaatverplichte **ICT/IV**-Opdrachten **J&V+**

klantvraagstukken en -behoeften middels het uitvoeren van vooronderzoeken en project-ideeën. Tevens is het klantteam verantwoordelijk voor het werken onder architectuur binnen ICT, het leveren van de diensten programma management, PMO en procesmanagement op changes en releases. Een belangrijk onderdeel is het Business Portfolio Overleg (BPO) als voorportaal van het CIO Office.

Ontwikkeling Uitvoering & Keten

De afdeling Ontwikkeling Uitvoering/Keten richt zich op beheer, onderhoud en (ver-)nieuwbouw van de systemen die in het primaire proces van het COA worden gebruikt. Daarnaast ondersteunt de afdeling de Keteninformatisering op dergelijke wijze. De systemen zijn maatwerksystemen. Gebruikt worden de technologieën Progress, Mendix en .Net. Binnen de afdeling wordt volgens de Agile-principes gewerkt. Projecten en releases worden in de combinatie Prince2 en Scrum gerealiseerd. Disciplines als projectleiding, applicatiebeheerders, informatieanalisten, ontwikkelaars en testers zijn binnen het team aanwezig en nemen de diverse rollen voor hun rekening.

De activiteiten bestaan uit:

1. Projecten, (grootschalige functionele wijzigingen)
2. Adaptief onderhoud, (kleinschalige functionele wijzigingen)
3. Correctief onderhoud, (fourthelstel)
4. Preventief onderhoud, (voorkomen van fouten en technische verbeteringen)
5. 3e-lijns ondersteuning van de gebruikers,

Ontwikkeling Bedrijfsvoering

De afdeling Ontwikkeling Bedrijfsvoering richt zich op het ontwikkelen, beheren en onderhouden van het applicatielandschap voor de ondersteunende bedrijfsprocessen binnen COA (Finance, HR, Staf en Vastgoed) en de generieke ICT-applicaties.

De activiteiten bestaan uit het ondersteunen van de gebruikers bij vragen en issues, het doorvoeren van gebruikerswensen en het in de pas blijven lopen met wet- & regelgeving. De (ver)nieuwbouw wordt hoofdzakelijk in projecten gerealiseerd. Beheer vindt plaats conform de ASL-principes, projecten vinden plaats conform Prince2.

ICT Projecten

Binnen afdeling ICT wordt onderscheid gemaakt tussen twee typen projecten: ICT business- en ICT vervangingsprojecten. Beide typen projecten worden bestuurd vanuit gescheiden project portfolio's en gescheiden budgetten. Zij worden echter wel volgens hetzelfde proces en dezelfde spelregels uitgevoerd en bestuurd.

De ICT Projectmanager krijgt mandaat van en rapporteert aan de stuurgroep. In het geval van een vooronderzoek heeft de ICT businessanalist die het vooronderzoek uitvoert vaak de rol van ICT Projectmanager.

Het Projectbesturingsproces beslaat de volgende managementfasen:

- Projectidee;
- Vooronderzoek (optioneel);
- Projectinitiatie (PID maken);
- Projectuitvoering;
- Projectafsluiting.

Indien de omvang of complexiteit dit vereist, kan de stuurgroep besluiten de fase Project uitvoering op te delen in meer dan één managementfase. Deze fasering heeft als doel dat de stuurgroep voor de start van elke managementfase voldoende geïnformeerd is en op basis van deze informatie kan besluiten over het uitvoeren van de volgende managementfase of het stoppen of aanpassen van het project.

3. DJI

De Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI) voert namens de minister van Justitie en Veiligheid straffen en vrijheidsbenemende maatregelen uit die door de rechter zijn opgelegd. DJI is verantwoordelijk voor de dagelijkse zorg van justitiabelen en werkt op vele manieren met hen samen aan voorbereiding op terugkeer in de maatschappij.

Inrichtingen

Met 50 locaties verspreid over het land en een personeelsbestand van 16.000 medewerkers is DJI een van de grootste overheidsorganisaties van Nederland. Jaarlijks stromen er ruim 37.000 nieuwe justitiabelen in.

ICT Organisatie deelnemers Resultaatverplichte **ICT/IV**-Opdrachten **J&V+**

De insluiting vindt plaats in verschillende soorten inrichtingen. Er zijn gevangenissen en huizen van bewaring voor volwassenen, die penitentiaire inrichtingen (PI) worden genoemd. Er zijn ook speciale inrichtingen voor jongeren; Justitiële Jeugdinrichtingen (JJI). Voor (tbs-)patiënten zijn er forensische psychiatrische centra (FPC) en voor vreemdelingen maakt DJI gebruik van detentiecentra (DC).

ICT/Informatievoorziening

Sinds 1-1-2022 is ICT organisatie van DJI een zelfstandig ICT-dienstverlener voor het gehele ministerie van Justitie en Veiligheid, Justitiële ICT Organisatie (JIO), en daarmee beschikt DJI niet meer over een eigen ICT-landschap. Dit betekent dat DJI informatievoorziening diensten afneemt van JIO en andere Interne Dienstverleners van de overheid en externe dienstverleners. De regie over deze IV-diensten ligt bij de Directie informatievoorziening (DI) van DJI.

Directie informatievoorziening

De Directie Informatievoorziening (DI) zorgt voor informatievoorziening (IV) voor DJI-collega's, justitiabelen en ketenpartners. Om invulling te geven aan deze rol realiseert en beheert de directie IV-oplossingen die aansluiten bij de ambitie van DJI en zorgt de directie ervoor dat door middel van kaders en de sturing hierop de IV van DJI kwalitatief hoogwaardig en toekomstbestendig is en blijft. De directie fungeert als regieorganisatie op de IV van DJI en bevindt zich als zodanig tussen vraag (klant/business) en aanbod (leveranciers) in. De Directie Informatievoorziening bestaat uit 4 afdelingen:

- CIO-Office (CIO-O)
- Informatiemanagement & Architectuur (IMA)
- Projectmanagement en Implementatie (PMI)
- Functioneel Beheer en Dienstenmanagement (FBD)

4. DT&V

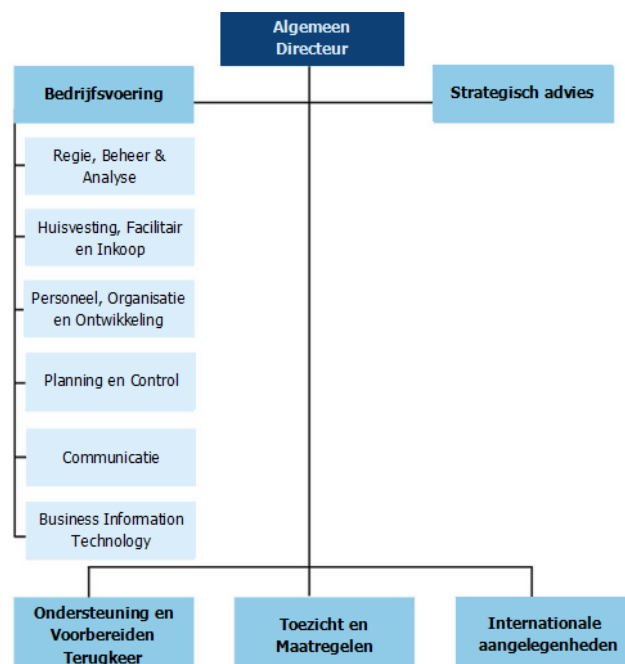
De Dienst Terugkeer en Vertrek (DT&V)

Inleiding/algemeen

De Dienst Terugkeer en Vertrek maakt deel uit van het Ministerie van Veiligheid en Justitie. De DT&V heeft tot taak om op humane en professionele wijze het vertrek te bevorderen van vreemdelingen die Nederland dienen te verlaten. Dit gebeurt bij voorkeur vrijwillig, maar desnoods gedwongen. De organisatie richt zich hierbij op twee doelgroepen: illegale vreemdelingen die zijn aangebracht in het kader van het vreemdelingentoezicht óf de grensbewaking en asielzoekers die Nederland dienen te verlaten.

Positionering ICT

De ICT afdeling Business Information Technology (BIT) is onderdeel van de Directie Bedrijfsvoering en staat onder leiding van de CIO DT&V.



Taken en Diensten BIT

Bij BIT werken 80 medewerkers waarvan een deel onderdeel is van een vaste formatie. BIT heeft een IT Regie en een IT Uitvoeringsonderdeel en een separaat georganiseerd CISO team.

IT Regie is verantwoordelijk voor de werkgebieden; Informatiemanagement en Strategie, Analyse en Architectuur, IV Portfoliomanagement, IV Projectmanagement, en Productownership.

IT Uitvoering is ingericht langs de volgende Agile/DevOps teams; ISTV (Going Concern), Data, ISTV Renovatie, Functioneel Applicatiebeheer, Data Conversie en Contractmanagement en Gebruikersondersteuning

De volgende kennis -en werkgebieden zijn in deze context interessant om verder uit te werken:

Contractmanagement De DT&V heeft vanaf de start intensief samengewerkt met verschillende Shared Service Centers. Het betreft hier zowel de dienstverlening rond kantoorautomatisering en werkplekken als de housing en hosting van primaire bedrijfsfuncties.

Analyse & Architectuur In de afgelopen jaren is systeemarchitectuur van grotere invloed geworden op de inrichting van de bedrijfsprocessen. De veelal complexe informatie uitwisseling binnen de kleine en grote vreemdelingenketen heeft zijn impact op deze inrichting. Dit vraagt een steeds frequenter overleg met ketenpartners en inmiddels heeft dit overleg ook een strategisch karakter. Het analyseren van de gebruikersvraag en het ontwerpen en toetsen van visie valt onder de verantwoordelijkheden Informatie Management.

Software bouw, Functioneel & Technisch beheer (in de Agile DevOps teams) Het primaire informatiesysteem ISTV wordt beheerd, gemonitord en continu doorontwikkeld. De ontwikkeling vindt plaats op verschillende gebieden, zoals de uitbreiding van registratieve functies, gebruiksvriendelijkheid en aansluiting op de basisregistratie BVV. Deze wijzigingen komen voort uit gebruikerswensen (vertegenwoordigd in de gebruikersraad ISTV), vanuit een technische of functionele oorzaak, of ontwikkelingen in de vreemdelingenketen of beleidswijzigingen. BIT voorziet zowel binnen de DT&V als binnen de vreemdelingenketen in de randvoorwaarden die dit vereist. Monitoren van ISTV in operationele zin vergt afstemming met JIO (Justitiele ICT Organisatie). De eisen aan de dagelijkse beschikbaarheid zijn hoog.

Business Intelligence team (Agile DevOps team) De rapportage omgeving van BIT voorziet de DT&V in de operationele, tactische, en strategische managementinformatie voor zowel verantwoording als sturingsinformatie. De integraliteit van deze informatie neemt nog steeds toe door bijvoorbeeld een koppeling met bekostiging. Ook wordt informatie verstrekt aan derden, zoals de ketenvoorziening KMI+. BIT voorziet in verkenning van nieuwe mogelijkheden en ontwikkelingen en analyseert wenselijkheid van nieuwe toepassingen en haalbaarheid en effectiviteit hiervan. Vervolgens realiseert BIT in samenspraak met in- en externe partners in dit proces de wijzigingen.

Gebruikte ICT middelen

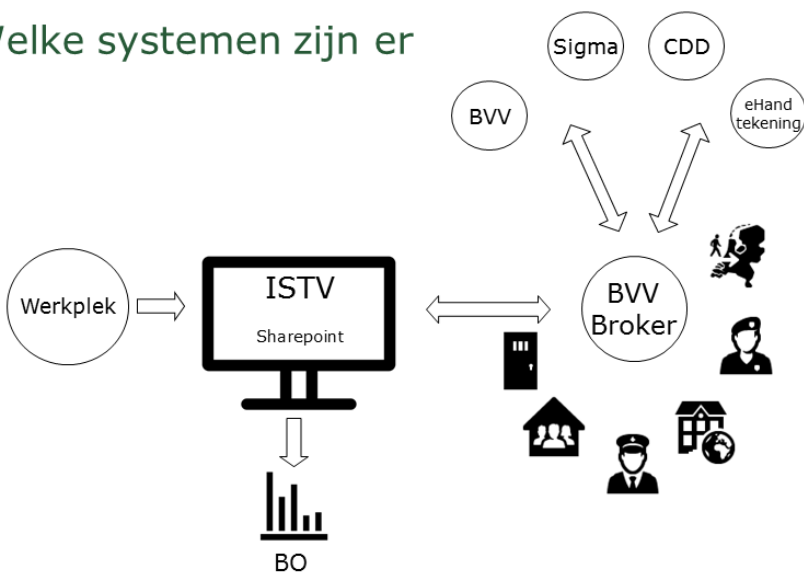
Het systeem ISTV heeft als doel het werkaanbod van het primair proces te ondersteunen. De DT&V is eigenaar van ISTV en daarmee verantwoordelijk voor het beheer en de verdere ontwikkeling van het systeem binnen en buiten de DT&V. ISTV is een systeem voor de informatievoorziening van de DT&V die te typeren is als een 'service georiënteerde architectuur' die 'regelgestuurd' is en 'gebeurtenis gedreven'.

ISTV vormt een bedrijfskritisch systeem voor de DT&V.

ISTV bestaat op hoofdlijnen uit de samenhangende componenten:

- ISTV ASP.NET maatwerk webapplicatie
- Microsoft SharePoint
- Microsoft Biztalk
- Verbindingen naar externe systemen, zoals BVV en Sigma

Welke systemen zijn er



Er wordt gebruik gemaakt van o.a. de volgende platformen, ontwikkelmethodieken, schattingsmethodieken, ontwikkeltools en programmeertalen. In de in de Nadere Offerteaanvraag beschreven functieprofielen zal worden aangegeven met welke onderdelen van onderstaand overzicht de betreffende adviseur moet kunnen werken. Vanzelfsprekend dienen de adviseurs te kunnen werken met eventuele vernieuwde versies.

Categorie	Onderdeel
Platformen	Microsoft Windows Citrix XenApp Microsoft SharePoint Portal Microsoft SQL Server (2012+) Microsoft Active Directory Microsoft IIS Microsoft Biztalk 2016 Microsoft Exchange Microsoft SharePoint Server Avepoint CDD+ RWO-V UiPath Azure\Cloud
Ontwikkelmethodieken	SCRUM Agile DevOps
Architectuur-, Test- en Beheermethodieken/principes	ITIL OTAP
Ontwikkeltools	Microsoft Visual studio Microsoft Azure DevOps Server SAP Business Objects Enterprise Suite SAP Business Objects Data Services PowerBI Kofax Covast accelerator Biztalk ReSharper
Beheer tools	Sparx Enterprise architect Microsoft SQL Management Studio Microsoft Azure DevOps Server Biztalk 360 SoapUI Microsoft ALM Powershell
Overige tools	Microsoft Office

Programmeertalen	NET-FRAMEWORK Versie 4/5 Entity framework MS TEST SpecFlow / xUnit .net CORE .net Webforms .net MVC .net WCF RabbitMQ Angular Telerik Controls IndependentSoft MSG.net Cognaxon NIST library
Netwerk	PKI Infrastructuur FTP, sFTP SOAP EBMS/EBXML Rest API
Email	Microsoft Exchange BlackBerry
Applicatie Software	APACHE-TOMCAT TOPdesk Planon SAP Leonardo (ondergebracht externe leverancier) Microsoft SQL SAP Business Objects Information & Universe Designer SAP Business Objects Webintelligence SAP Business Objects Data Services SAP Business Objects CMC PowerBI

Informatievoorziening bij de DT&V

Voor de DT&V is adequate en betrouwbare informatievoorziening essentieel bij het uitvoeren van haar taken. In de afgelopen jaren zijn de informatiesystemen voor het primaire proces doorlopend geoptimaliseerd. De voorzieningen rond business intelligence voor zowel sturings- als verantwoordingsinformatie zijn ook nog continue onderhevig aan aanpassingen en worden steeds verder verfijnd. Daarnaast wordt de samenwerking in de vreemdelingenketen steeds intensiever en is van steeds grotere invloed op de ICT architectuur. Het ontwerpen van een volledig digitaal werkproces heeft momenteel de volle aandacht. Evenals veiligheid en kwaliteit van de data.

5. IND

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND)

De IND maakt als agentschap onderdeel uit van het Ministerie van Justitie en Veiligheid en is gepositioneerd onder het Directoraat-Generaal IND (DG-IND). De IND valt rechtstreeks onder het gezag van het ministerie, werkt in opdracht van het ministerie, maar is zelfstandig in haar organisatievorm. De IND is belast met de uitvoering van de Vreemdelingenwet en Rijkswet op het Nederlanderschap.

In dit kader is de IND de toelatingsorganisatie van Nederland. De opgave van de IND is tijdig en zorgvuldig besluiten over toelaten of niet van mensen die asiel nodig hebben, willen werken, studeren, naturaliseren of hier voor de liefde komen. Als goede dienstverlener zijn we naast zorgvuldige toelating ook verantwoordelijk voor een effectieve en permanente handhaving.

Bij de IND werken ongeveer 5730 medewerkers. Deze zijn werkzaam in verschillende kantoren, loketten en aanmeldcentra verspreid over het land.

Zie voor een verdere beschrijving van de organisatie: <https://www.ind.nl>

Informatievoorziening binnen de IND

Visie, doel en ambitie IV-organisatie

In 2021 heeft er binnen de IND een reorganisatie plaatsgevonden dat heeft geresulteerd in een zelfstandige directie IV.

IV ontwikkelt en beheert zelf software. Daarnaast neemt IV diensten af van diverse leveranciers. Door kort-cyclisch te werken en ontwikkelingen open en transparant te delen met stakeholders is continue bijsturing de standaard.

IV verzorgt de geautomatiseerde ondersteuning van de bedrijfsprocessen van de IND. Hieronder vallen onder meer de werkplekfunctionaliteiten, verschillende secundaire toepassingen, het primair processysteem INDiGO, E-Dienstverlening en verschillende ketenkoppelingen met (overheids) organisaties.

De informatievoorziening staat in dienst van het behalen van de strategische doelen van de IND. De samenwerking met keten- en netwerkpartners, het ontsluiten via het internet voor klanten en het verbeteren van de efficiency van de IND.

De IV-organisatie draagt actief bij aan het uitwerken van innovatie-initiatieven van klantdirecties en realiseert de noodzakelijke aanpassingen in de systemen. Ook is de IV-organisatie verantwoordelijk voor de stabiliteit en continuïteit van de primaire en secundaire systemen.

De IV-organisatie is de verantwoordelijke aanbieder voor informatievoorziening binnen de IND. De IV-organisatie is zowel uitvoerings- als regieorganisatie die regie voert op meerdere externe dienstverleners.

Vanwege het belang van de IND-systemen voor het bedrijfsproces van de IND is besloten dat cruciale activiteiten blijvend binnen de IND worden uitgevoerd. De IV-organisatie is integraal verantwoordelijk voor de IV-dienstverlening inclusief de dienstverlening van externe partijen.

De IV-organisatie levert deskundigheid, en adviseert over de gewenste of noodzakelijke richting, op het terrein van de ontwikkeling van de informatievoorziening. Het modelleren en het doorvoeren van wijzigingen in overleg met de klant is een kerntaak van IV. Naast het technisch beheer en de verdere ontwikkeling van INDiGO ondersteunt de IV-organisatie, ook de flexibele werkplek (DWR-Next), de web gebaseerde ondersteuning door kennissystemen (m.n. SharePoint), de systemen ten behoeve van bedrijfsvoering (Datawarehouse (DWH), Joost, systemen van derden), de publieke omgeving (diensten via internet) en de onderliggende infrastructuur.

De IV-organisatie ondersteunt de gebruiker bij het gebruik van de systemen o.a. door de helpdeskfunctie en door kennisoverdracht. Voor de realisatie van voornoemde taken stuurt de IV-organisatie externe dienstverleners aan zoals o.a. het SSC-ICT, Solvinity en JIO.

IV-organisatie van de IND

De afdelingen Productiehuis, Continuïteit en Technisch Beheer, Datadiensten en Strategie en Regie van de directie Informatievoorziening (IV) verzorgen de geautomatiseerde ondersteuning van alle bedrijfsprocessen binnen de IND.

Productiehuis

Het productiehuis is te vergelijken met een bouwbedrijf en maakt de software die we bij de IND inzetten om de medewerkers en de klant van de IND te ondersteunen bij zijn/haar werk of aanvraag (INDiGO). Om dit te kunnen doen zijn alle professionals die we daarvoor nodig hebben samengebracht in het productiehuis en verdeeld in teams naar specialisme. Op dit moment zijn dit de volgende specialismen: architecten, ontwikkelaars, testers, projectmanagers, projectsecretarissen, business en informatieanalisten, scrummasters, agile coaches, releasemanagers, quality assurance adviseurs, applicatiebeheerders en ketenmedewerkers.

Continuïteit en technisch beheer (CTB)

Binnen deze afdeling) zijn alle taken samengebracht om de continuïteit en weerbaarheid van alle informatiesystemen van de IND te borgen. De afdeling bestaat uit:

- IT-services en incidentmanagers, dit is de service portal waar onze gebruikers hun verstoringen melden en standaard aanvragen indienen. Zij zijn ook verantwoordelijk voor de communicatie naar onze gebruikers. Proces verantwoordelijk voor Incident- en Problem management.
- Security en continuïteit, bestaat uit een team 2^{de}/3^{de} lijn ondersteuning en Informatie beveiliging. Performance metingen is ook een onderdeel van dit team.
- Servicemanagement, alle niet standaard aanvragen komen hier binnen. De volgende onderdelen zijn samen het team Servicemanagement: SAM en Lifecycle management, sourcing strategie, inhuur externe inhuur, onderdelen van het inkoopproces, Change Proces, leveranciers management en Service managers.

- Technisch beheer. Technisch Beheer bestaat uit de volgende specialismen; Infra beheerders zoals Linux beheerders, Windows beheerders, (tactisch) netwerk beheerders, DevOps engineers, Site Reliability engineers.

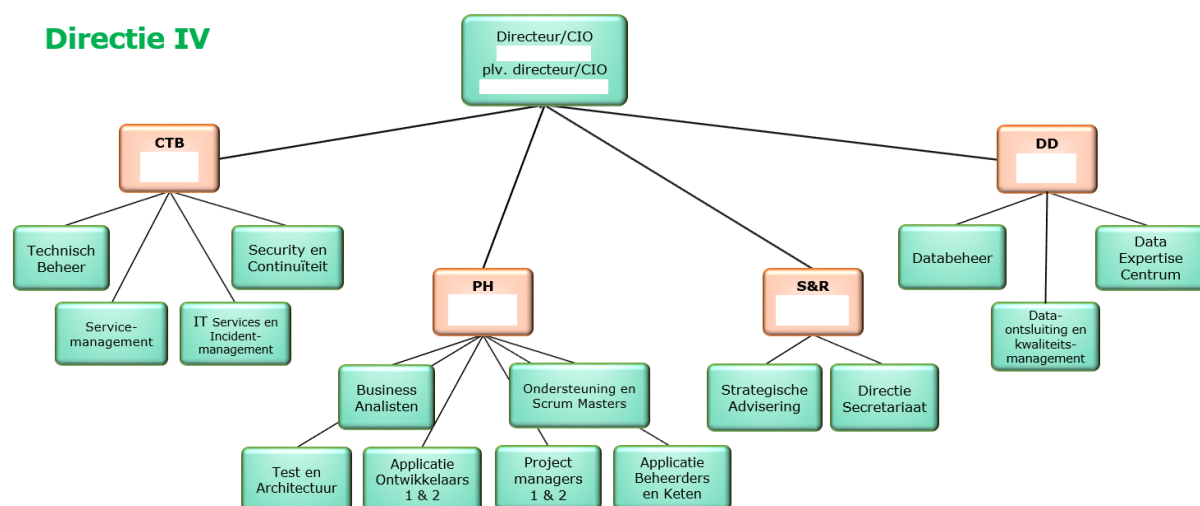
Datadiensten

De afdeling datadiensten is een centrale afdeling die een spin in het web is voor data. De afdeling werkt onder andere nauw samen met de datastewards van diverse uitvoeringsdirecties. De afdeling datadiensten heeft drie teams opgebouwd rondom haar aandachtsgebieden. De drie teams zijn Databeheer, Data expertise centrum en Dataontsluiting & kwaliteitsmanagement.

Hier zijn de volgende specialismen ondergebracht: datascientists, data-analisten, datamodelleurs, datamanager, regelanalisten/specialisten.

Strategie en Regie (S&R)

Deze afdeling adviseert de directeur Informatievoorziening (IV)/CIO, het MT-IND en andere onderdelen van de IND over de continuïteit en de vernieuwing van de informatievoorziening voor de IND. Zij levert kennis en ondersteuning op een aantal domeinen, zoals portfoliomanagement, informatiemanagement, innovatie, enterprise architectuur, integrale beveiliging, informatiebeveiliging en cybersecurity, ketenmanagement, archivering, i-control en strategisch leveranciersmanagement. Deze afdeling is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen van de I-strategie van de IND, cloudstrategie, datastrategie, sourcingstrategie, enterprise architectuur, het integrale en informatiebeveiligingsbeleid, de portfoliosturing en -rapportages. Tevens is het directiesecretariaat onderdeel van de afdeling S&R.



Hard-/software en technologieën IND:

Categorie	Merk / Fabrikant
Servers	HPE ProLiant Gen9 / Gen10
Storage	NetApp / 3PAR
Netwerk	Cisco / BlueCoat / F5 / Checkpoint / Aruba
Backup	CommVault / Rubrik
Categorie	Software / applicatie
Platformen	SAN NetApp
	VMware Cloud Foundation
	Microsoft Windows
	Linux (SUSE, CentOS, Red Hat)
	Microsoft Sharepoint Portal
	Oracle (B2B / ESB- SOA Suite)
	Siebel
	Microsoft Active Directory

	Liferay Portal
	Kubernetes (i.c.m. Docker containers)
	Microsoft Azure
Databases/Datawarehousing	Oracle
	MSSQL
	PostgreSQL
	IBM Infosphere / Cognos
Informatiebeveiliging	Elastic
	Nessus
	SIEM
	Tanium
Ontwikkelmethodieken	LAD/SDM
	RAD
	IAD
	DevOps
	Agile
	Waterval
Architectuur-, Test- en Beheer- methodieken/principes	ITIL, Togaf, Tmap, Marij, Nora, Otap
Schattingsmethoden	Functiepuntanalyse
Ontwikkeltools	Progress Developer Studio
	Java SDK
	PHP
	Business Objects XI
	Visual studio
	Sharepoint designer
	Subversion
	Mercury Quality Center
	Gitlab
Beheer tools	Oracle Ruei
	Oracle Enterprise Manager
	Oracle SLM
	Control-M 9
	Oracle CloudControl
	Commvault
	Microsoft SCCM
	Ansible
	Puppet
	Zabbix
	Flexera
Overige tools	MS Office incl Visio & Project
	Sparx Enterprise Architect
	Powershell
	SPAX
	Jira
	Confluence
Programmeertalen	VBA
	ACTIVE-PERL
	.NET-FRAMEWORK
Netwerk	Cisco switches
	BlueCoat Proxy
	Firewalls (Checkpoint, Fortinet)
	Load balancers (F5)
	Cryptoboxen
	PKI Infrastructuur

	IPAM (Infoblox)
Email	Microsoft Exchange
Applicatie Software	APACHE-TOMCAT
	FILENET
	ELISE
	HIPPO-CMS
	BE-INFORMED
	ITP-ONLINE

De ambitie van de IND

De IND heeft de ambitie een moderne dienstverlener te zijn. De organisatie wil informatie- en datagestuurd werken voor het gehele proces van dienstverlening van aanvragen, naar beslissen en handhaven, inclusief procesvertegenwoordiging, waarbij de aanvrager op ieder moment over de juiste verblijfstitel beschikt. Dit stelt andere en hogere eisen aan de informatievoorziening (IV) van de IND.

Daarnaast is gebleken dat de IND haar ambitie met het huidige IV-landschap niet kan realiseren, alsmede dat het huidige primair processysteem (INDiGO) onvoldoende ondersteuning biedt aan onze huidige processen.

Samengevat is de vernieuwing van het huidige IV-landschap om twee redenen urgent:

1. Om de ambitie van de IND om binnen vijf jaar een moderne dienstverlener te zijn die informatiegestuurd werkt te kunnen realiseren, én
2. Om onze huidige processen nu en in de toekomst voldoende te kunnen ondersteunen.

De komende periode wordt er daarom flink geïnvesteerd in de informatievoorziening en een robuust IT-landschap. De IND zet in om het huidige primair proces systeem (INDiGO) te vervangen en een nieuw (beslis)ondersteunend systeem te ontwikkelen. Dit is een groot en complex traject wat meerdere jaren in beslag zal gaan nemen. De vernieuwing zal gefaseerd en incrementeel plaatsvinden om risico's te mitigeren, in control te kunnen blijven en de organisatie gestaag te laten wennen aan en voor te bereiden op de veranderingen die komen gaan. Dit betekent dat de IND de komende 10 jaar werkt aan het neerzetten van een modern (beslis)ondersteunend systeem.

Voor de vervanging en vernieuwing van de IV is in eerste instantie het gewenste IV-landschap van de IND geordend in beeld gebracht in een landschapskaart waarin 52 zogeheten bouwblokken zijn geïdentificeerd. Een substantieel deel van deze 52 bouwblokken vormt in de realisatie hiervan het onderwerp van vervanging en vernieuwing van de IV in het primaire proces.

Door deze gefaseerde aanpak zullen we gedurende een aantal jaren met twee systemen moeten werken. Daarom is het van belang om ook continu aandacht te blijven hebben voor voldoende stabiliteit en robuustheid in het huidige IV-landschap. Dit geldt uiteraard ook voor de informatiebeveiligings- en privacyaspecten.

6. Justitiële ICT Organisatie -JIO

De Justitiële ICT Organisatie: ICT'ers in hart en nieren, die het justitieveld door en door kennen.

Justitiële ICT Organisatie maakt onder meer apps waarmee onze Rijkscollega's hun werk makkelijk en efficiënt kunnen doen. Justitiële ICT Organisatie zorgt voor de juiste hard- en software op werkplekken, overal in Nederland. Justitiële ICT Organisatie ontwikkelt veilige cloud-omgevingen waardoor onze collega's hun werk kunnen doen: thuis, onderweg en op een werkplek. En altijd veilig.

Kortom: wij zorgen dat ICT werkt

Justitiële ICT Organisatie is begonnen als de ICT-organisatie van de Dienst Justitiële Inrichtingen, maar sinds 2021 mag Justitiële ICT Organisatie zich de ICT-dienstverlener noemen voor het gehele Ministerie van Justitie en Veiligheid. Justitiële ICT Organisatie werkt onder meer voor de Dienst Justitiële Inrichtingen, de Raad voor de Kinderbescherming, de Immigratie- en Naturalisatiedienst, de Dienst Terugkeer en Vertrek, Reclassering Nederland en Justis.

Samen met hen werkt Justitiële ICT Organisatie aan een veilig Nederland. In onze vestigingen door heel Nederland

ICT Organisatie deelnemers Resultaatverplichte **ICT/IV**-Opdrachten **J&V+**

brengt Justitiële ICT Organisatie technologie en onze diepgewortelde kennis van het JenV-domein bij elkaar. Dat doet Justitiële ICT Organisatie door de vernieuwende technologie te vertalen naar praktische en veilige ICT-oplossingen. Doordat Justitiële ICT Organisatie de technische kant voor onze rekening neemt, kunnen onze opdrachtgevers zich volledig richten op hun primaire taak: het zorgdragen voor een veilige en rechtvaardige samenleving.

De Justitiële ICT Organisatie staat voor veilige, betrouwbare en vernieuwende ICT. Daarom investeert Justitiële ICT Organisatie niet alleen in kennis en expertise van onze medewerkers, maar ook in moderne infrastructuur. Dat blijft niet onopgemerkt: steeds meer JenV-onderdelen doen een beroep op onze kennis. En hoe meer we onze expertise binnen JenV kunnen inzetten, des te meer dragen we bij aan het veiliger en rechtvaardiger maken van de samenleving.

Immers: een veilig Nederland begint bij veilige ICT

Binnen de Justitiële ICT Organisatie worden drie directoraten onderkend. Eén daarvan is de directie Basisvoorzieningen (BVZ). BVZ is verantwoordelijk voor het beheer van de netwerkinfrastructuur, platformen en standaard ICT-voorzieningen en daarmee voor de continuïteit en betrouwbaarheid van de dienstverlening. De directie realiseert platformen en bouwstenen en werkt hiervoor nauw samen met de directie Implementatie en Dienstverlening om het beheer en de doorontwikkeling van de basisvoorzieningen goed te organiseren.

De directie Innovatie en Dienstverlening (ID) is het tweede directoraat. De directie beheert en ontwikkelt applicaties, maar levert ook standaardvoorzieningen, conform afgesproken serviceniveaus. Klanten worden nauw betrokken bij het ontwikkelaspect en dat uit zich door de inrichting van klantenteams.

Voor de ontwikkeling en beheer van applicaties en (standaard)voorzieningen maakt ID gebruik van verschillende projectmanagement technieken, afhankelijk van de klantbehoefte en complexiteit van het project. Implementatieprojecten waarbij standaard software geïmplementeerd wordt, kan en zal via PrinceII methodiek uitgerold worden. Ook wordt er gebruik gemaakt van de DevOps methodiek zodat beheer en ontwikkeling van diensten kortcyclisch en doeltreffend plaatsvindt. Met name binnen de klantenteams wordt gewerkt met deze methodiek. De dienstverlening aan de dienst Justitiële Inrichtingen en de dienst Justis wordt vanuit dedicated klantenteams geleverd.

7. Justid

De Justitiële Informatiedienst maakt het integer en integraal persoonsbeeld binnen de justitiële ketens toegankelijk door digitale justitiële informatie voor de ketenpartners te ontsluiten: veilig, op tijd, op maat en op niveau.

Wij faciliteren daarmee de informatie-uitwisseling in de keten en bieden een actieve ondersteuning aan ketenwerkprocessen. Tijdige en juiste informatie voor de partners maakt rechtspleging effectiever en efficiënter wat uiteindelijk bijdraagt aan een veilige en rechtvaardige samenleving.

Organisatie:

De dienst is ongeveer 450 Fte groot en heeft kantoren in Almelo, Den Haag, Zutphen en Leeuwarden. Daarbij bestaan wij op dit moment uit 5 directies, namelijk Operatie I en II, Ketenstrategie, Ketenvoorzieningen & Innovatie en Informatiehuishouding (IHH).

Op dit moment huren wij als dienst ongeveer 120 externen in. Er heerst een informele sfeer gericht op kennisdeling en uitwisseling, in combinatie met continuous learning, en daartoe worden bijvoorbeeld ook kennis- en labsessies georganiseerd.

Werkzaamheden zijn een mix van projectmatig en beheer. Er wordt scrummatig voortgebracht, met de bijbehorende ceremoniën zoals review/demo, retrospective, refinements, standups etcetera. Teams bestaan uit informatieanalisten, ontwikkelaars, testers, technisch- en functioneel beheerders en een product owner vanuit de business / Operatie.

Tools en technieken:

- Van Angular voor de front-end, een middleware laag met web-/restservices gebaseerd op JAVA en Oracle WebLogic, tot een backend gebaseerd op Oracle technologie.
- Continuous integration- en delivery middels toepassing van oa. GIT, Maven en Jenkins.
- Inzet van kwaliteits- en beveiligingssoftware in de vorm van BurpSuite, SonarQube, Axe voor accessibility.
- Datascience middels inzet van onder meer ELK-stack.
- Scrumwerkzaamheden worden vastgelegd in TFS.
- Test professie via geautomatiseerde functionele- en regressietests met inzet van Parasoft en Robot.

ICT Organisatie deelnemers Resultaatverplichte **ICT/IV**-Opdrachten **J&V+**

- UX/UI-aspecten.
- Een aanzet voor containerized development en een microservices-architectuur.

8. Justis

Justis, de screeningsautoriteit, is een uitvoeringsorganisatie die valt onder het ministerie van Justitie en Veiligheid (JenV). Als screeningsautoriteit beoordeelt Justis de betrouwbaarheid van personen en organisaties en draagt daarmee bij aan de rechtsstaat en een veiliger samenleving.

Justis levert een breed palet aan (screenings)producten: de Verklaring omtrent Gedrag (VOG), het Bibob-advies, de controle op rechtspersonen, naamswijzigingen, gratieverzoeken, vergunningverlening aan particuliere recherchebureaus, bezwaar bij wapenverloven en ontheffingen voor wapenbezit en vergunningverlening voor buitengewone opsporingsambtenaren (BOA's).

Bij Justis werken ruim 400 medewerkers. Deze zijn verdeeld over negen afdelingen: vier productieafdelingen (COVOG, het Landelijk Bureau Bibob, TRACK en V&T), het Klant Contact Centrum en vier Stafafdelingen (IV, JZU, SIO en CKA).

Afdeling Informatievoorziening

De afdeling Informatievoorziening (IV) is verantwoordelijk voor een goede en effectieve informatievoorziening voor Justis en haar processen. IV vormt, stuurt en beheert de informatievoorziening van Justis, zodat zij in staat is haar screeningstaak naar behoren uit te voeren.

De afdeling IV (circa 30 collega's) is een regie-organisatie die de verbindende schakel vormt tussen de eisen en wensen van de business en de uiteindelijk geleverde diensten (al dan niet met externe leveranciers). De afdeling IV zorgt voor zowel beheer en onderhoud als vernieuwing en aanpassingen van de Justissystemen. Dit alles in een samenhangend ICT-landschap.

Cluster Advies

2x Informatiemanager
1x Informatiearchitect
1x Accountmanager

Cluster Beheer

1x Operationeel Manager Beheer
1x Servicelevel Manager
1X Servicedelivery Manager
1x Procesmanager
1x Gegevensarchitect
3x Senior Functioneel Beheerder
3x Functioneel beheerder
1x Functioneel beheerder Kantoorautomatisering

Cluster Ontwikkeling

1x Operationeel Manager Ontwikkeling
4x Projectleider
1x Testcoördinator
1x Senior Datascientist
1x Datascientist
5x Informatieanalist
1x Secretaris CIO Office

Applicatielandschap Justis.

Justis is een gegevensverwerker en gebruikt veel externe bronnen zoals informatieleveranciers binnen het Rijk (RvIG, Justid, KvK, ...). Gegevensuitwisseling vindt plaats via de overheidsstandaarden en technisch gezien middels een Oracle Service Bus.

Burgers en bedrijven communiceren met Justis via Digitaal aanvragen (mijn.justis.nl) en qua status en voortgang via het Klantcontactcentrum (KCC). Het KCC gebruikt topdesk voor de registratie. Digitaal aanvragen is gebouwd op XperienCentral en bevat formulieren per product/proces.

Een deel van deze formulieren is reeds gekoppeld aan de back-end, de komende jaren zullen alle formulieren gekoppeld worden.

Voor de "hoogvolume" processen maakt Justis gebruik van een Oraclesysteem (ADF, WCC, BPM, ...) en een Microsoft systeem (SharePoint, BizTalk, .Net, ...). In deze hoogvolume systemen zit zowel een WFM als DMS-component en is er een grote mate van automatisering.

Voor de overige business processen gebruikt Justis BettyBlocks en is er per proces een WFM app gemaakt. De DMS-functionaliteit van ieder proces is opgenomen in Digijust (filenet).

Alle afdelingen werken met hetzelfde management informatie systeem (MIS), gebouwd op het platform QlikSense.

De stafafdelingen maken gebruik van meer generieke systemen zoals Leonardo, P-direct en Topdesk. Het intranet en internet (Justis.nl) zijn gemaakt in Drupal.

De werkomgeving (DWR) incl. MS Office wordt afgenomen van SSC-ICT. Voor het hybride werken maken we veelal gebruik van Chromebooks, Ipads, iPhones en Webex voor videobellen. Allen ook geleverd door SSC-ICT.

9. NFI

Het IV landschap van het NFI wordt beschreven in de NFI doelarchitectuur.

De doelarchitectuur beschrijft de architectuuraspecten voor het beoogde NFI IV-landschap in de context van de taakstelling van het NFI en in integrale samenhang. De Doelarchitectuur beschrijft zowel de proceskenmerken, de Informatievoorziening of technologie en de beoogde situatie van het NFI vanuit verschillende aspecten

De opbouw en indeling van de doelarchitectuur is conform het format van de *Enterprise Architectuur Rijksdienst*.

Deze bestaat uit drie delen:

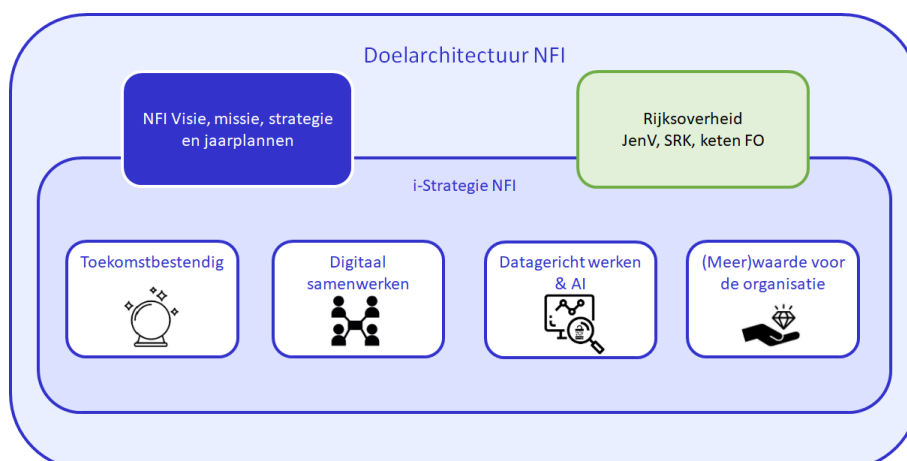
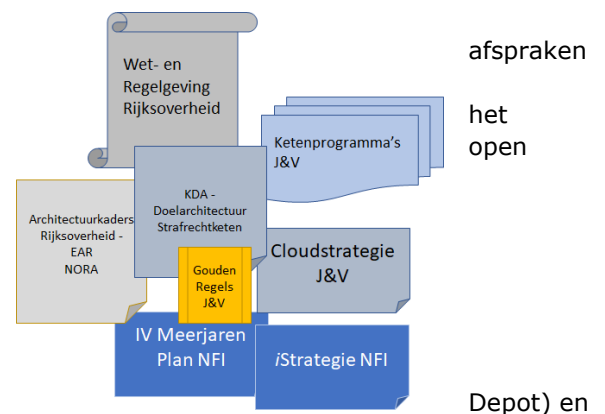
- De huidige situatie; een korte beschrijving en schets van de huidige stand van zaken, wat kan er nu niet en wat is er nu niet beschikbaar;
- De toekomstige situatie; het streefbeeld en de ambitie in 2024, de gewenste situatie en welke doelen er gerealiseerd moeten zijn;
- Beschrijving van de te nemen stappen, de roadmap.

Bij het beschrijven van de doelarchitectuur wordt gebruikgemaakt van de kaders, richtlijnen, randvoorwaarden en waar het NFI aan gehouden is:

- Binnen de Rijksoverheid voor o.a. ICT ontwikkelingen, zoals Actieplan Open Overheid (open data, open standaarden en source), de Baseline Informatiehuishouding, de Baseline Informatiebeveiliging Overheid en de Algemene Verordening Gegevensbescherming;
- Binnen het Ministerie JenV voor forensische – en ICT ontwikkelingen, zoals de Visie op Forensische Onderzoek, Datagedreven Werken, Privacy by Design, JenV Cloudstrategie, JenV gemeenschappelijke diensten (bv. e-handtekening, federatieve service en Centraal Digitaal de JenV Enterprise architectuur (bv. de 5 Gouden Regels voor het inrichten van het IV-landschap));
- Binnen het NFI voor forensische – en ICT ontwikkelingen, zoals de forensische kwaliteitskaders (conform eisen Raad van Accreditatie), het IV Meerjarenplan, het IV Koersplan, de i-Strategie en de visie op verschillende innovatieslagen, waaronder de ontwikkeling van data gestuurd werken en Forensic Intelligence.
- Vanuit de samenwerking in de verschillende waardeketens met publieke en private forensische partners, afnemers en kennispartners, onder andere met betrekking tot Hansken, Nederlandse DNA Databank, NFIdent en Programma Effectieve IV-keten FO.

Het NFI IV-landschap wordt stapsgewijs getransformeerd naar een *NFI Informatie Services Platform*.

Daartoe is een eerste versie van de NFI Doelarchitectuur opgesteld. Het IV Meerjarenplan, het IV Koersplan, de i-Strategie en de visie op verschillende innovatieslagen vormen daarbij de basis, waarbij wordt uitgegaan van een transitie aan de hand van een viertal thema's (figuur 1).

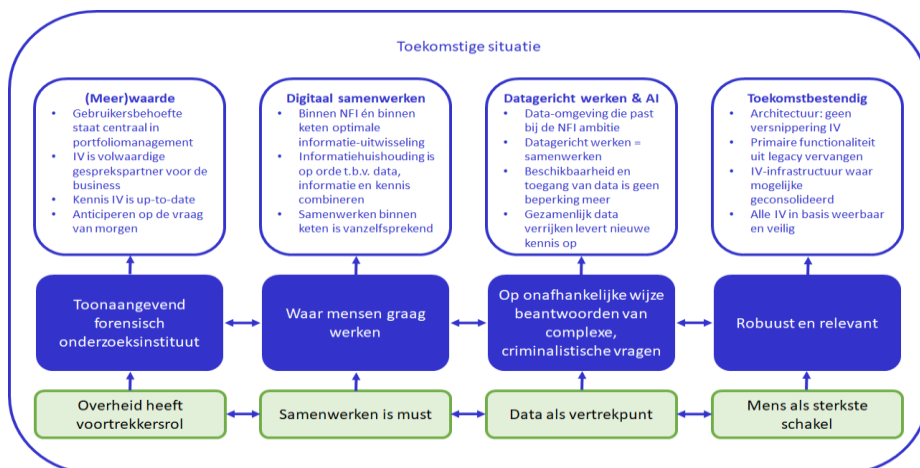


Figuur 1: Basis Doelarchitectuur en Strategische Thema's

De thema's hebben onderling een duidelijke samenhang:

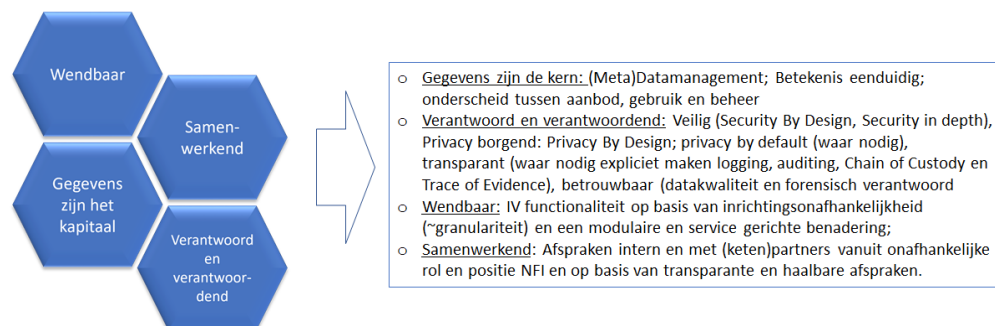
'Door toekomstbestendig te zijn, als enabler te fungeren voor het digitaal samenwerken en de transformator te zijn die andere manieren van handelen mogelijk maakt op het gebied van datagericht werken en AI ondersteunt de IV de organisatie en procesuitvoering van het NFI als vooraanstaand forensisch instituut, vormgegeven en ondersteund met een volwassen IV organisatie die werkt vanuit de meerwaarde voor de organisatie.'

- De IV-koers ondersteunt de visie en ambitie van het NFI en beschrijft het Toekomstbeeld. Het IV-meerjarenplan beschrijft de weg ernaartoe.
- Vanaf 2021 wordt met één visie op de IV gestuurd vanuit de meerwaarde voor het NFI.
- Centraal staat hoe uit de informatie en data toegevoegde waarde wordt gehaald op een innovatieve en veilige manier en welke IV(-organisatie) hierbij het beste gaat ondersteunen.
- Dit terwijl de winkel open blijft en de legacy wordt uit gefaseerd.



Figuur 2: Strategische thema's met globale uitwerking

Het NFI hanteert een aantal *Basisprincipes* die als uitgangspunt dienen voor vormgeving en inrichting van organisatie, processen en de informatievoorziening: de principes vormen een afgeleide van de in visie en strategie vastgelegde beoogde toekomstige situatie en omschrijven de essentiële gedragskarakteristieken van die situatie.

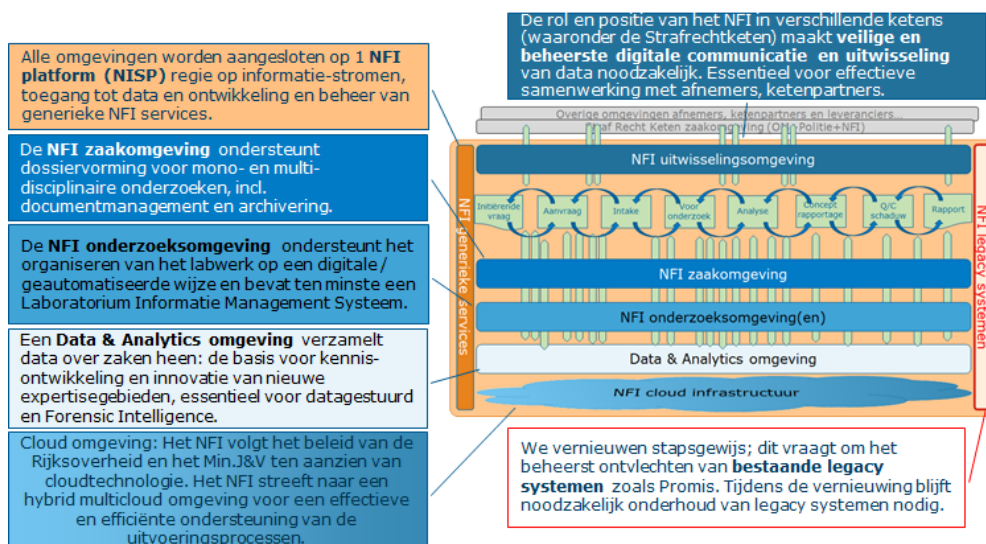


Figuur 3 'Leidende principes NFI Doelarchitectuur'

Het Streefbeeld 'IV Applicatie Landschap' wordt beschouwd vanuit een 'omgevingen' perspectief: vanuit het NFI kunnen verschillende 'omgevingen' worden onderkend, ieder met zijn eigen functie en rol in het geheel (figuur 4).

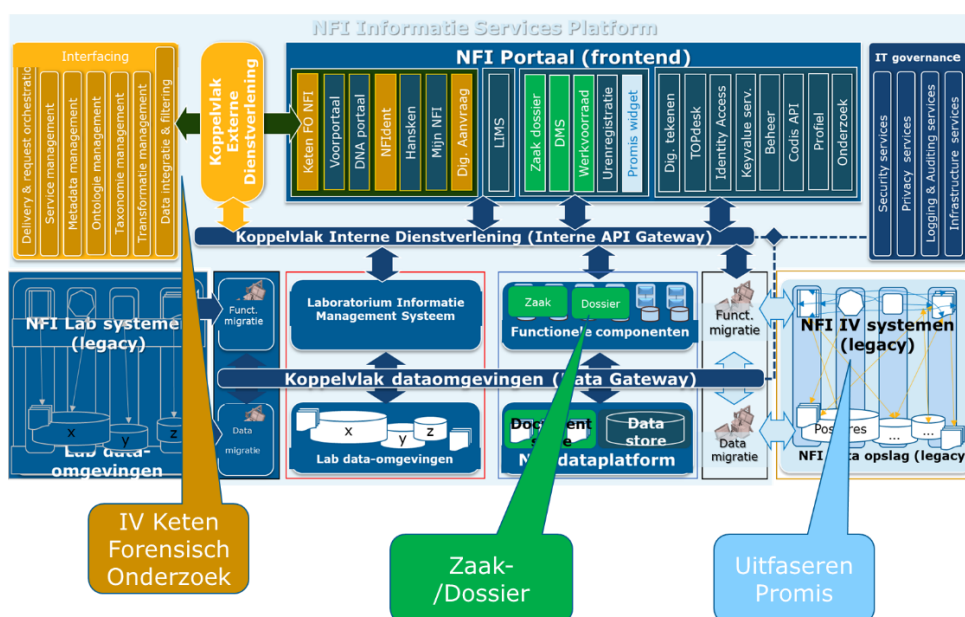
De zgn. Zaakomgeving vormt samen met de Onderzoeksomgeving de kern van het werkveld van het NFI: het verrichten van forensische zaakonderzoeken. Van daaruit wordt kennis opgebouwd en gedeeld en worden nieuwe onderzoeksrichtingen (w.o. Forensic Intelligence, AI technieken etc.) ontwikkeld (Data Science omgeving), samen met wetenschappelijke instituten en zusterorganisaties.

De rol en positie van het NFI in verschillende ketens (waaronder de Strafrechtketen) maakt (digitale) communicatie en uitwisseling van data noodzakelijk en een essentie voor effectieve samenwerking met ketenpartners (o.a. Strafrecht Zaakomgeving).



Figuur 4: De verschillende omgevingen binnen het applicatielandschap van het NFI

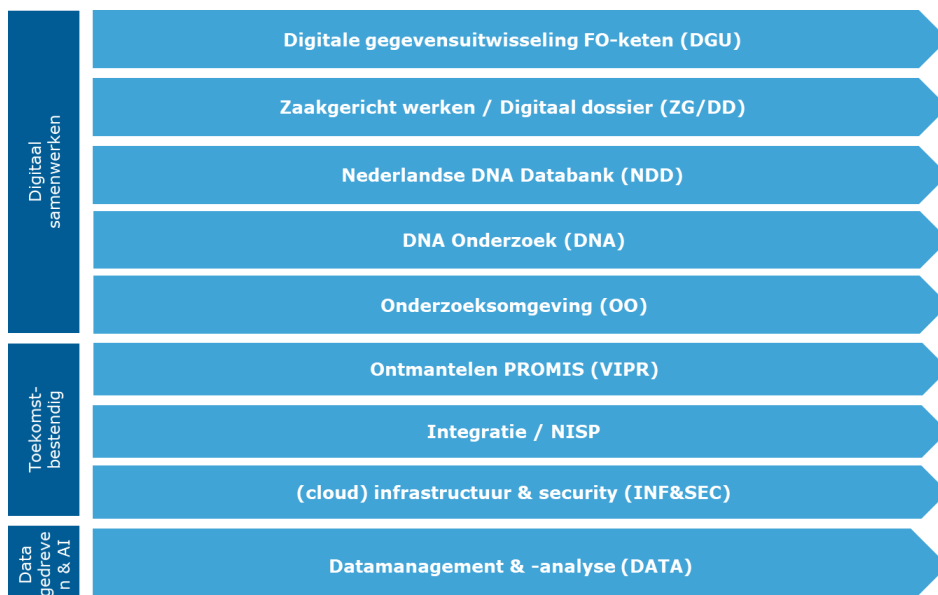
Nieuw gewenste functionaliteit en substantiële wijzigingen aan bestaande oplossingen (legacy | blauwe IV-componenten in onderstaande figuur) worden op het NFI Information Services Platform (NISP) geïmplementeerd. Bestaande applicaties worden uitgefaseerd of gaan op in nieuwe toepassingen. De prioritering voor deze stapsgewijze transformatie wordt vastgesteld in de *NFI Portfolio board*. Voor 2021 en 2022 hebben de projecten *Keten FO* (gele IV-componenten in onderstaande figuur), *NFI dossier* (groene IV-componenten in onderstaande figuur) en *Uitfaseren Promis* (lichtblauwe IV-componenten in onderstaande figuur) prioriteit gekregen.



Figuur 5: NFI IV-landschap + keten koppelvlakken

Gegevens vormen de kern van de toegevoegde waarde van het NFI. Datakwaliteit is dan ook een essentiële factor voor zowel de kwalitatief hoogstaande uitvoering van onderzoeken, analyses en Forensic Intelligence (interne onderzoeksprocessen) als voor communicatie en gegevensuitwisseling met ketenpartners. De inhoudelijk onafhankelijke rol en positie van het NFI is een bepalend aspect bij de vormgeving en inrichting van juist die communicatie met (externe) keten-partners en marktpartijen. Die waarde wordt door middel van koppelvlakken tussen het (interne) IV-Landschap en de (externe) communicatiemechanismen geborgd.

De Roadmap voor INV gerelateerde ontwikkelingen voor de komende jaren omvat een aantal parallel lopende trajectstromen (Figuur 5). Elke stroom heeft naast de ICT aspecten ook impact op de inbedding in de organisatie en de procesuitvoering.



Figuur 6: IV gerelateerde trajecten in schema

De informatiekundige samenhang, aangeven van generiek bruikbare componenten, stellen van kaders, richtlijnen en randvoorwaarden voor de informatietechnische vormgeving en inrichting zijn aspecten van het taakveld Architectuur dat wordt geborgd door de Architectuur Board NFI. Het Portfolio Board voert de regie over prioritering, de trajectmatige samenhang en de organisatorische impact.

10. OM

Het OM is belast met de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde en heeft daartoe het gezag over de opsporing van strafbare feiten. Er wordt daarbij samengewerkt met politie en andere opsporingsdiensten. Het OM kan daarnaast als enige instantie in Nederland bepalen of iemand voor de strafrechter moet verschijnen, en zo ja, voor welk strafbaar feit. Ook kan het OM zelf strafbare feiten afdoen zonder tussenkomst van een rechter door middel van een strafbeschikking.

Het OM treedt op voor de samenleving door ervoor te zorgen dat daders (zo nodig via de rechter) een passende straf krijgen en dat de samenleving (waaronder slachtoffers en nabestaanden) recht wordt gedaan.

Het OM is een landelijke organisatie verdeeld over tien arrondissementen. Deze zijn gelijk aan de tien regionale eenheden van de politie. Daarnaast is er een Landelijk Parket dat zich richt op de bestrijding van (internationaal) georganiseerde misdaad, en een Functioneel Parket dat criminaliteit bestrijdt op het gebied van milieu, economie en fraude.

Op de tien arrondissementsparketten beoordelen officieren van justitie, ondersteund door administratieve en juridische specialisten, de enkele honderdduizenden zaken die jaarlijks binnenkomen. De zaken waarin hoger beroep wordt aangetekend komen bij een van de vier vestigingen van het Ressortsparket. Daar heet de vertegenwoordiger van het OM 'advocaat-generaal'. De parketten worden geleid door hoofdofficieren van justitie en aan het hoofd van een ressortsparket staat de hoofdadvocaat-generaal. De landelijke leiding van het OM berust bij het College van procureurs-generaal (het College) in Den Haag. De minister van Justitie en Veiligheid is politiek verantwoordelijk voor het OM. Zij bepaalt samen met het College de prioriteiten in de opsporing en vervolging. In totaal werken ongeveer 5.000 mensen bij het OM.

Het OM heeft een zelfstandige IV-organisatie genaamd 'IVOM', IVOM heeft als doel de kwaliteit van de dienstverlening vanuit IT, en de sturing op de Informatievoorziening (IV), onder één dak te brengen én te verbeteren. Het IVOM bestaat uit de voormalige OM-onderdelen Domein IT (DVOM) en CIO-office (PaG) en valt onder aansturing van de Directeur IV. De directeur IVOM rapporteert rechtstreeks aan het College.

Meer informatie over het OM is te vinden op: <https://www.om.nl/>

IV landschap

Opgave van bestaande contracten en het publiekelijk verspreiden van de huidige installed base is vanwege de onafhankelijke rol van het OM in de strafrechtketen en vanwege security en privacy redenen niet wenselijk. Apparatuur zoals door het OM gebruikt is ook bij diverse andere partijen in gebruik. Bij het na gunning uitzetten van Resultaat Verplichte ICT Opdrachten zal het OM benodigde informatie en contactgegevens voor die opdrachten tijdig aanleveren.

Technologieën die (mogelijk) worden ingezet in de verschillende domeinen zijn:

- Microsoft stack (Windows Server, Office, Teams, Active Directory, Visual Studio, Sharepoint, Dynamics, Azure, SQLServer, PowerBI,...)
- Oracle stack (DB, ADF, Siebel, Weblogic, WCC, OSB, BIP, BPM)
- Decos
- Axway
- Be Informed
- Mulesoft
- KOFAX
- Java
- Citrix
- Webex
- Linux
- BI Publisher
- Kubernetes
- Docker
- GitLab
- React

Vernieuwing

Het nieuwe Wetboek van Strafvordering wordt 1 januari 2026 van kracht. Het OM moet haar werkwijze en ICT-systemen vanaf nu daar op voorbereiden. De oude OM-systemen zijn toe aan vervanging en ook de papieren werkwijze is nog niet aangepast aan de digitale wereld en het nieuwe wetboek. Het OM heeft hiertoe in 2020 een strategie en meerjarenplan laten opstellen voor de vernieuwing richting 2027. Voor de periode 2020-2027 zijn hierin zeven thema's geïdentificeerd die relevant zijn:

- Verbeteren van de informatiepositie van OM medewerkers;
- Meer eenheid van beleid en leiding met behoud van professionele ruimte;
- Doelmatige en betrouwbare uitvoering van OM kerntaken;
- Versterken van de ketensamenwerking;
- Verdergaande digitalisering van alle werkprocessen;
- Verbeteren van de informatievoorziening richting slachtoffers, verdachten en veroordeelde;
- Vergroten van de digitale weerbaarheid van het OM (cyber security).

Het OM programma Emma heeft als doel het moderniseren van het IT-landschap voor strafzaken en tegelijkertijd processen en werkwijzen te verbeteren, zodat invulling wordt gegeven aan de doelstellingen achter de genoemde thema's, gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheden van digitale technologie en het OM in staat wordt gesteld het nieuwe Wetboek van Strafvordering goed uit te kunnen voeren.

Het OM gaat de komende jaren aan de slag met vernieuwing van haar primair proces systemen. De vernieuwing vindt plaats onder architectuur waarbij herbruikbare bouwstenen in verschillende IV-ketens ingezet kunnen worden.

11. RIVM

RIVM ICT Landschap

Categorie	Merk / Fabrikant
Servers	HPE (Diverse server omgevingen), Nutanix(SuperMicro)
Storage	NetApp / HPE 3PAR / HPE Primera/ Dell EMC Isilon & Powerscale, Lustre, iRods
Netwerk	Cisco / F5 / Checkpoint / ADVA /Fortinet/Infoblox/ADC
Backup	CommVault / Veeam/ Kasten

Categorie	Software / applicatie
Platformen	VMware (Diverse software omgevingen , Cloud Foundation, Aria, NSX) Microsoft Windows (Server en Windows 10 & Linux (SUSE, CentOS, Red Hat) Microsoft Sharepoint Portal Oracle (B2B / ESB- SOA Suite) Microsoft Active Directory Azure AD Red Hat Open Shift (diverse licentie vormen) Kubernetes (i.c.m. Docker containers) Microsoft Azure Microsoft 365 Teams / OneDrive Microsoft Intune Microsoft Defender 365 Nutanix AHV / Prism Ivanti UEM Microsoft App-V 5.1 Citrix Daas (Virtual Apps & Desktops / Citrix Endpoint manager) Citrix ADC Citrix StoreFront Citrix Provisioning Citrix Content Collaboration Lakeside Systrack Login VSI Equitrac SAP LSF Citrix Exchange online Mendix
Databases/Datawarehousing	Oracle MSSQL PostgreSQL MariaDB MongoDB SQL Server SOA Suite/BPEL Weblogic
Informatiebeveiliging	Elastic SIEM Sentinal
Ontwikkelmethodieken	LAD/SDM RAD IAD DevOps Agile Waterval SCRUM
Architectuur-, Test- en Beheer- methodieken/principes	ITIL, Togaf, Tmap, Marij, Nora, Otap,

BeownStack,
ASL

Schattingsmethoden

Functiepuntanalyse

Ontwikkeltools

Progress Developer Studio
Java SDK
PHP
Business Objects XI
Visual studio
Sharepoint designer
Subversion
Gitlab
Github
IntelliJ

Beheer tools

Oracle Ruei
Oracle Enterprise Manager
Oracle SLM
Control-M 9
Oracle CloudControl

Microsoft SCCM
Ansible
Puppet
Zabbix
Solarwinds
mysql Galera (clustering),
PgAdmin,
mysql workbench,
Mobaexterm
Redgate
Gravana
Intune
Citrix Endpoint manager
Splunk
Uptrends
Moba
Nagios
Ivanti tools
App-V Console
Systrack
Citrix Cloud tools
Citrix ADM
Intune
SparkleFlow

Overige tools

MS Office incl Visio & Project
Sparx Enterprise Architect
Powershell
SPAX
Jira
Confluence
Fortes Change Cloud
Gemini
Topdesk

Programmeertalen

VBA
ACTIVE-PERL
.NET-FRAMEWORK
Python
Java
C#

Netwerk	Cisco Switching en WiFi Firewalls (Cisco, Fortinet) Load balancers (F5, Citrix) Cryptoboxen (ADVA) PKI Infrastructuur IPAM (Infoblox)
Email	Microsoft Exchange
Applicatie Software	FILENET Drupal ILES

12. RvdK

Raad voor de Kinderbescherming (RvdK)

Zie ook www.kinderbescherming.nl

De RvdK is een landelijke organisatie met ongeveer 2500 medewerkers en maakt deel uit van het ministerie van Justitie en Veiligheid. Het ministerie draagt zorg voor de rechtstaat in Nederland, zodat mensen in vrijheid kunnen samenleven, ongeacht hun levensstijl of opvattingen.

De RvdK is een van de diensten die hier uitvoering aan geeft met de volgende missie:

De RvdK: omdat een kind dat ernstige schade dreigt op te lopen recht heeft op een onafhankelijk advies.

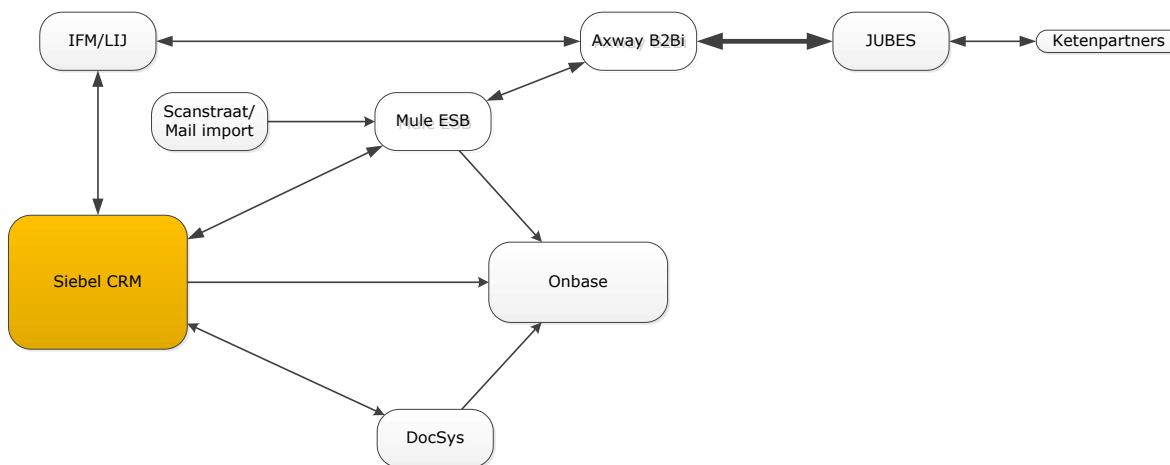
Het IV-regie team van de RvdK is verantwoordelijk voor het leveren van alle ICT voorzieningen aan de RvdK en maakt daarbij gebruik van de dienstverlening van verschillende ICT leveranciers. De RvdK is een informatie-intensieve organisatie. De IV omgeving is onderhevig aan verandering en wordt steeds complexer.

Tijdige, consistente en betrouwbare communicatie zowel intern binnen de RvdK als extern tussen de RvdK en de ketenpartners is van essentieel belang. Hiervoor maakt de RvdK, naast diverse standaard software pakketten, gebruik van een Siebel applicatie met maatwerk aanpassingen voor het ondersteunen van de primaire processen en een datawarehouse voor het verkrijgen van sturingsinformatie, het Kinderbescherming Bedrijfsprocessensysteem (hierna KBPS). KBPS is de belangrijkste applicatie van de Raad voor de Kinderbescherming en wordt gebruikt om zaak en dossier gerelateerde gegevens op te slaan in een database die tevens wordt gevuld met gegevens uit de verschillende jeugdketens en GBA (gemeentelijke basisadministratie). De 2500 gebruikers hebben laptop en iphone. Via de Citrix werkomgeving maken ze zowel gebruik van de KA-applicaties als het KBPS systeem.

Uitdagingen van de huidige situatie

De kern van het IV-landschap is een Siebel applicatie waaraan diverse andere systemen gekoppeld zijn. De meest belangrijke IV componenten van het KBPS zijn op dit moment:

- Het kernsysteem voor registratie het kinddossier en kindzaken: Siebel CRM
- Documentmanagement-systeem: OnBase
- Documentgenerator: DocSys
- Scanvoorziening: Kofax
- Vragenlijsten / instrumenten: LIJ-IFM en andere voorzieningen
- Data-integratie en specifiek voor gegevensuitwisseling met ketenpartners: Mule ESB
- Endpoint voor berichtuitwisseling met ketenpartners: Axway B2Bi
- Daarnaast is als datawarehouse in gebruik: SAP Business Objects



De data is versnipperd over meerdere systemen waarbij de data-integratie niet optimaal is ingericht. Nieuwe gebruikerswensen zijn lastig te realiseren en het kost vrij veel tijd om aanpassingen door te voeren. Het huidige IV landschap ondersteunt de gebruikers onvoldoende in hun werkzaamheden; met name op het vlak van procesondersteuning en informatie-gedreven werken. Het kernsysteem omvat veel maatwerk en raakt verouderd. De kennis en beschikbaarheid van resources bij leveranciers wordt schaarser. Verder is de inzet van nieuwe technologie ten behoeve van innovaties maar beperkt mogelijk.

Toekomstvast IV traject

De RvdK wil een applicatielandschap creëren dat:

- Robuust en daarmee veilig en betrouwbaar is en een goede (data) technologie heeft dat kwaliteitsborging etc. kan ondersteunen;
- Wendbaar en toekomstvast is waardoor flexibel en snel kan worden ingespeeld op veranderingen en waarbij gebruik wordt gemaakt van nieuwe technologie om innovatief te kunnen zijn zodat gebruikers optimaal worden ondersteund;
- tegen minimale kosten is te ontwikkelen en te beheren.

Een traject is daarom gestart om het IV landschap te vernieuwen.

De scope van dit vernieuwingstraject:

- Ondersteuning van de RvdK medewerkers voor de primaire processen. Waar relevante raakvlakken zijn dan ook vernieuwing van IV voor de ondersteunende, beleids- en besturingsprocessen;
- Dienstverlening aan en communicatie met cliënten;
- Samenwerking en informatiedeling met ketenpartners.

De primaire IV scope is de IV ondersteuning voor de primaire processen.

Relevante raakvlakken zijn met Bedrijfsvoeringssystemen en de reguliere werkomgeving waar een ontwikkeling is voorzien naar het gebruik van M365.

Agile werken

IV Regie heeft het afgelopen jaar Agile / Scrum als werkwijze voor de doorontwikkeling en het applicatieve beheer van KBPS en DWH geïmplementeerd. Binnen IV Regie werken momenteel 4 Scrum teams met focus op KBPS. Deze teams zijn bemenst met 1-2 informatie analisten, meerdere ontwikkelaars en OTAP beheerders (gecombineerde rol), 1-2 testers, scrum master (gecombineerde rol) en een product owner per team. De rollen informatie analist en product owner zijn RvdK intern bemenst. De teams werken in sprints van 2 weken en passen de standaard scrum ceremonies zoals daily standup, retrospective, refinement, sprintplanning toe. Conform de SAgile framework zijn op team level en program level een aantal afstem- en planningsstructuren geïmplementeerd.

Op teamlevel zijn dit:

- ☐ PO-Sync (wekelijks)
- ☐ Scrum of Scrums (wekelijks)

Op program level:

- ☐ PI planningssessie (per kwartaal)
- ☐ Program board (maandelijke sync up)

IV Regie werkt met PI's van 3 maanden (ca 12 weken)

De teams werken t.b.v. doorontwikkeling en onderhoud nauw samen met het RvdK interne 2e-lijn support team als ook met externe ICT leveranciers.

